

Fiche d'évaluation – Rapport Apprentissage CEE2 – 2A/S8

Nom de l'élève :	Nom du correcteur :	Date :
-------------------------	----------------------------	---------------

CRITERES	Barème (A-> F)	Commentaires
<ul style="list-style-type: none"> - Structure globale du rapport (introduction, situation dans le contexte, définition des objectifs, équilibre entre les différentes parties, conclusions) - Bibliographie, table des matières et résumés complets et utilisables - Contenu technique/scientifique - Mise en valeur du travail réalisé - Qualité de la forme du rapport (orthographe, rédactions, ...) 		

ÉVALUATION GLOBALE :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> A : Excellent | <input type="checkbox"/> B : Très bien |
| <input type="checkbox"/> C : Bien | <input type="checkbox"/> D : Assez bien |
| <input type="checkbox"/> E : Passable | |
| <input type="checkbox"/> FX : Échec, travail supplémentaire | <input type="checkbox"/> F : Échec, travail considérable |

Commentaires généraux :

Référentiel de compétences de l'ingénieur Centrale	
<ul style="list-style-type: none"> Conçoit l'organisation du projet en utilisant les outils de gestion de projet. Identifie les ressources, contraintes et méthodes (Conduite de Programmes – Intermédiaire – Composante 1) <ul style="list-style-type: none"> Décrivez une organisation que vous avez mise en place à l'aide d'outils de gestion de projet Précisez quelles sont les ressources utilisées pour ce projet Précisez quelles sont les contraintes de ce projet Précisez quelles sont les méthodes mises en œuvre pour ce projet 	Oui / Non
<ul style="list-style-type: none"> À l'aide d'outils de gestion de projets, réalise le reporting auprès de l'ensemble des parties prenantes (Conduite de Programmes – Intermédiaire – Composante 2) <ul style="list-style-type: none"> Indiquez à quelles occasions vous avez réalisé du reporting sur un projet (périmètre, destinataire, ...) Citez au moins deux outils de reporting que vous avez utilisés sur ce projet Citez au moins deux outils de reporting que vous avez utilisés sur ce projet pour l'ensemble des parties prenantes 	Oui / Non
<ul style="list-style-type: none"> Analyse le déroulement d'un projet et synthétise des enseignements pertinents pour les parties prenantes internes et externes (Conduite de Programmes – Intermédiaire – Composante 3) <ul style="list-style-type: none"> Décrivez un projet global Quels sont, selon vous, les facteurs de réussite ou d'échec de ce projet ? Quelles conclusions en avez-vous tiré, avec l'ensemble des parties prenantes, pour de futurs projets ? 	Oui / Non
<ul style="list-style-type: none"> Identifie les bénéfices et les leviers de transformation et les résistances au changement à l'occasion de mises en situation réelles (Management Ethique et Responsable – Intermédiaire – Composante 3) <ul style="list-style-type: none"> Décrivez un exemple de changement observé pendant votre alternance. Quelles résistances à ce changement avez-vous constaté ? Pour quelles raisons la structure a-t-elle décidé d'engager ce changement ? 	Oui / Non
<ul style="list-style-type: none"> Évalue la cohérence d'une stratégie, conditionnellement à la vision, dans un environnement simple (Vision Stratégique – Intermédiaire – Composante 2) <ul style="list-style-type: none"> Quelle vision avez-vous observé dans votre structure d'accueil, votre équipe ou au sein du projet dans lequel vous avez travaillé ? Quelle stratégie avez-vous observé dans votre structure d'accueil, votre équipe ou au sein du projet dans lequel vous avez travaillé ? Dans quelle mesure la vision et la stratégie vous semblent alignées et/ou cohérentes ? 	Oui / Non
<ul style="list-style-type: none"> Définit et met en œuvre des actions en accord avec une stratégie donnée, en identifiant les ressources pertinentes (Vision Stratégique – Intermédiaire – Composante 3) <ul style="list-style-type: none"> Dans le cadre de votre projet, comment choisissez-vous les ressources à utiliser pour travailler ? Dans le cadre de votre projet, comment mobilisez-vous / combinez-vous ces ressources pour agir ? Dans quelle mesure les actions menées pendant votre alternance participent à la stratégie du projet, de l'équipe ou de la structure d'accueil ? 	Oui / Non