Organiser une LAN

1) Aspect administratif

L'organisation d'une LAN dans les locaux de l'école requiert de faire une **demande d'autorisation** pour une **date** donnée et l'accès à des **locaux** donnés:



- Un formulaire à remplir, et à faire signer par le président de l'association
- Déposer le formulaire au **service PLP** (Patrimoine, Logistique, Prévention)
- Il faut le faire 5 semaines avant l'événement !
- Il faut impérativement mentionner TOUS les locaux auquel on veut avoir accès, y compris le local du GInfo et la réserve de matériel de l'UAECM, pour éviter tout problème si les agents de sécurité sont tatillons le jour de la LAN



- La procédure est susceptible d'évoluer (délais, formulaires...). Merci de mettre à jour l'article le cas échéant!:)
- En cas de question, le PLP peut vous renseigner.



Le formulaire se trouve sur la plate forme Nuxeo (qui contient aussi d'autres formulaires utiles pour d'autres démarches): https://nuxeo.centrale-marseille.fr/nuxeo/nxpath/default/default-domain/sections/Recueil%20des%20proc%C3%A9dures%20d/Formation/Manifestations%20%C3%A9I%C3%A8ves%20-@view_documents?tablds=%3A&conversationId=0NXMAIN

Le PLP:



- Le PLP se trouve au plot 6, on y accède **directement par la Rue Basse**. Si les bureaux sont déplacés, l'accueil ou le PC Sécurité sont censés pouvoir vous dire où
- Le service Logistique est bon à connaître: c'est là qu'arrive le courrier des associations, et qu'on peut demander le changement des toners des imprimantes. On peut aussi faire une demande pour un emprunt de matériel (rallonges de type dérouleur, vidéoprojecteurs).



Pour utiliser une **salle de cours** ou un **amphi**, il faut aussi réserver la salle auprès du service **Formation**.

Last update: 12/03/2022 11:54

2) Locaux et matériel

Matériel de l'UAECM:



- Le BDB ("Bureau Des Bordels") est un petit local situé à l'intérieur du Foys, géré par les respos matos de l'UAECM. Tout au fond à droite se trouve une prise ethernet, qui peut être utilisée pour se connecter au réseau du GInfo. Le BDB contient aussi des multiprises et rallonges qu'il est généralement néecssaire d'emprunter lors des LANs au Foy's.
- L'UAECM prête des tables et bancs pour les événements, il faut les contacter au préalable pour en faire la demande.



L'accès à la réserve de tables et bancs, ainsi que l'accès au BDB demandent des **clés**. Il est absolument capital de contacter les **respos matos** de l'UAECM pour régler cet aspect!

Généralement, le GInfo amène le matériel suivant:

- Switchs ethernet, hubs ethernet, et éventuellement un appareil pour qu'un réseau local soient accessibles en WiFi.
- Câbles ethernet RJ45
- Multiprises (ne pas les confondre avec celles du BDB lors du rangement à la fin de la LAN!)
- Console(s) de jeu (Wii...)

Pour garantir qu'il y ait assez de câbles ethernet, il est pratique que les participants amènent leur propre câble, et ne le mélangent pas avec le matériel du Glnfo.

L'emprunt de **vidéoprojecteurs** et d'adaptateurs (VGA-HDM par exemple) est pratique pour les consoles (et pour certains jeux en groupe sur ordinateur). On les emprunte auprès de l'accueil, qui peut exiger qu'une demande par mail soit faite au service logistique **deux jours à l'avance**.





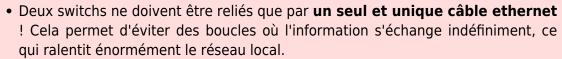
Afin de garantir que vous rameniez le matériel, il faudra laisser une carte d'étudiant comme garantie (ce qui implique que vous aurez besoin de la clé du local du Glnfo pour y accéder, et que vous devrez récupérer la carte avant pouvoir vous en servir au Restau U ou pour autre chose)



Faire attention aux horaires d'ouverture de l'accueil pour l'emprunt!

En dehors des horaires d'ouverture de l'accueil, on peut rendre le matériel au **PC Sécurité**, et récupérer la carte d'étudiant à l'accueil ultérieurement. Un mur blanc peut servir d'écran pour le vidéoprojecteur.

Switchs:





- Il vaut mieux brancher les switchs "en cascade". Les latences ajoutées seront acceptables.
- Les câble qui connectent les switchs au reste du réseau doivent être branchés sur les port de **plus haut débit** des switchs, les participants de la LAN brancheront leur ordinateur sur les ports normaux. Cela garantira une meilleure distribution des ressources du réseau.
- Il est préférable que les switchs utilisés aient une configuration **par défaut** des ports (il faut éviter que certains ports d'un switch soient reliés entre eux sans être reliés aux autres ports du switch).

3) Nourriture et boissons

Afin que les LANs soient conviviales, il est important de prévoir ce que l'on va y manger et boire. Traditionnellement, le GInfo se fournit en boissons à l'avance, et une commande groupée de pizzas est faite avec les participants de la LAN le jour même.



Il existe un déstockeur à la Rose pour les boissons, ainsi qu'une boulangerie qui vend des pizzas pas chères (mais qui ne livre pas)

4) Divers détails pour les parties en réseau

- Le réseau du GInfo stocke quelques jeux sous licence libre, qui peuvent être récupérés par Samba. Pour y accéder sur windows allez dans l'explorateur de fichier, puis dans réseau et tappez en haut \\samba.ginfo.ec-m.fr\public\LAN
- Il arrive que certains antivirus et pare-feux soient un peu trop paranoïaques et bloquent certains jeux. Il peut falloir les désactiver (ou les paramétrer pour qu'ils ne bloquent pas les jeux concernés) pour jouer en réseau.
- Si un ordinateur est paramétré pour avoir une IP fixe, il risque de ne pas réussir à se connecter au réseau. Il faut alors le paramétrer pour avoir une IP dynamique (qui s'ajustera en fonction du réseau). Sous Windows, il s'agit des paramètres IPv4 de la connection.
- Certains jeux ne peuvent pas avoir deux parties jouées en parallèle sur un même réseau. Notamment, si une partie d'Age of Empires 2 est en cours sur un réseau, en lancer une deuxième fait planter la première!

Last update: 12/03/2022 11:54

From:

https://wiki.centrale-med.fr/ginfo/ - Wiki GInfo

Permanent link:

https://wiki.centrale-med.fr/ginfo/tutoriels:organiser_une_lan

Last update: 12/03/2022 11:54

